**BDO/IK/2019/015**

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Miasto Szczecin, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

1. **Nazwa zadania.**

**Program wsparcia sportu profesjonalnego w dyscyplinach halowych - I półrocze 2019.**

Nie dopuszcza się składania ofert na wybrane części zadania.

1. **Rodzaj zadania.**

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.**

Zadanie w zgodzie ze Strategią Rozwoju Szczecina 2025:

- cel strategiczny: Szczecin – miasto wysokiej jakości życia,

- cel operacyjny: wspieranie rozwoju efektywnych usług społecznych.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Maksymalna wysokość środków Gminy Miasto Szczecin przeznaczonych na realizację zadania wynosi
**3.082.500,00 zł (słownie: trzy miliony osiemdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych 00/100).** Kwota ta, jest kwotą zapisaną w projekcie budżecie miasta Szczecin na rok 2019. Ostateczna kwota przeznaczona na realizację ww. zadania może ulec zmianie*.*

Kwota dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów zadania.

Za wkład własny przyjmuje się środki finansowe, a dotacja może być przyznana jedynie na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadania.

Kluby deklarujące finansowy wkład z innych źródeł (poza środkami finansowymi własnymi) winny go odpowiednio udokumentować (np. umowa z innym urzędem lub instytucją publiczną, pisemna decyzja instytucji grantodawczej o przyznaniu dotacji, umowa ze sponsorem). W przypadku przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana, podmiot dokonuje stosownie do przyznanej kwoty, aktualizacji kosztorysu i (lub) harmonogramu oraz (lub) opisu poszczególnych działań albo wycofuje swoją ofertę, przy czym
w zaktualizowanym kosztorysie proporcje procentowe środków własnych ogółem (środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł i wkład osobowy) w odniesieniu do przyznanej dotacji nie powinny być niższe niż zadeklarowane w ofercie złożonej w otwartym konkursie ofert.

Niezrealizowanie przez Klub deklarowanych środków własnych, środków finansowych pochodzących
z innych źródeł oraz wkładu osobowego skutkuje żądaniem Gminy Miasto Szczecin zwrotu części dotacji w wysokości zgodnej z zaproponowanym przez Klub procentowym podziałem środków pochodzących
z dotacji oraz ze środków i wkładów zaproponowanych w ofercie lub zaktualizowanym kosztorysie,
z zastrzeżeniem zapisów zawartych w umowie.

Konkurs jest ogłaszany na podstawie projektu Uchwały Nr 272/18 Rady Miasta Szczecin w sprawie budżetu Miasta na 2019 rok oraz Uchwały Nr I/4/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 28 listopada 2018 r.
w sprawie Programu współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowym oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.

1. **Zasady przyznawania dotacji.**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.
2. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia
24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
4. Uchwałą Nr XXX/876/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 maja 2013 roku w sprawie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miasto Szczecin.
5. Zarządzeniem Nr 499/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 9 listopada 2012 roku w sprawie zasad współpracy finansowej i pozafinansowej Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
6. Zakresem rzeczowo-merytorycznym dofinansowania zadań publicznych w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej.
7. **Termin realizacji zadania.**

Realizacja zadania przewidziana jest na okres **od dnia podpisania umowy**  **do 15.06.2018 roku.**

1. **Warunki realizacji zadania:**
2. **W konkursie mogą uczestniczyć kluby sportowe działające na terenie Gminy Miasto Szczecin niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu** **oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników**
3. **Maksymalna kwota dofinansowania może być równa wysokości finansowego wkładu własnego.**
4. **Konkurs kierowany jest do klubów sportowych, które:**
5. realizują cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 Uchwały Nr XXX/876/13 Rady Miasta Szczecin z dnia
27 maja 2013 roku w sprawie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miasto Szczecin,
6. promują Gminę Miasto Szczecin,
7. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
8. posiadają drużynę uczestniczącą w rozgrywkach na poziomie najwyższej klasy rozgrywkowej seniorów w Polsce w dyscyplinach halowych,
9. zapewnią odpowiednio wyszkoloną kadrę zdolną do realizacji zadania,
10. posiadają doświadczenie w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
11. właściwie realizowały powierzone zadania.
12. nie mają zobowiązań wobec MOSRiR Szczecin
13. nie mają zaległości wobec ZUS i US
14. posiadają grupy młodzieżowe lub mają podpisaną umowę o współpracy dotyczącej szkolenia dzieci
i młodzieży z innym klubem lub klubami w tej samej dyscyplinie sportowej
15. **Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków, o które występuje oferent.**
16. **Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a podmiotem uprawnionym.**
17. **Przyznanie środków finansowych warunkuje rozliczenie poprzednich dotacji, uzyskanych z budżetu Gminy Miasto Szczecin, których termin rozliczenia zgodnie z zawartą umową minął przed przystąpieniem podmiotu do otwartego konkursu ofert.**
18. **Termin i miejsce składania ofert**

Oferty opatrzone numerem konkursu należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1 (sala nr 62, parter) w terminie **do dnia 8 stycznia 2019 roku.**

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. Organizacje uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu mailowego do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych brakach lub uchybieniach
i oczywistych omyłkach w przypadku braku adresu mailowego Organizacja zobowiązana jest podać numer telefonu.

**Do oferty należy dołączyć:**

**UWAGA: Załączniki należy dołączyć do oferty w formie osobnych, odpowiednio ponumerowanych dokumentów.**

**Załącznik nr 1: Plan promocji Gminy Miasto Szczecin (jako odrębny załącznik do oferty zawierający planowane przez organizatora działania promocyjne);**

**Załącznik nr 2: Aktualne (nie starsze niż jeden miesiąc od momentu złożenia oferty konkursowej) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek z Zakładu Ubezpieczeń  Społecznych oraz
o niezaleganiu w opłacaniu podatków z Urzędu Skarbowego;**

**Załącznik nr 3: Kopie umów sponsorskich lub umów z innym urzędem lub instytucją na okres obejmujący konkurs, potwierdzających udział środków finansowych własnych ogółem;**

**Załącznik nr 4: Kopie umów barterowych;**

**Załącznik nr 5: Wykaz ilości kibiców na meczach w Szczecinie począwszy od 01.09.2018 r.;**

**Załącznik nr 6: Informację o grupach młodzieżowych (ilość, liczebność z podziałem na kategorie wiekowe, listy imienne, kadra szkoleniowa, terminy treningów, wyniki sportowe w roku poprzedzającym) lub kopie umowy o współpracy dotyczącej szkolenia dzieci i młodzieży z innym klubem w tej samej dyscyplinie sportowej;**

**Załącznik nr 7: Dokumentacja działalności promocyjnej- sprawozdanie promocyjne za okres 16.06.2018r. - do momentu złożenia oferty;**

**Załącznik nr 8: formularz zgłoszeniowy;**

**Załącznik nr 9: Oświadczenie do oferty- płatnik VAT;**

**Załącznik nr 10: Oświadczenie RODO.**

1. **Tryb wyboru ofert.**

Złożone w Konkursie oferty przekazywane są do Biura Dialogu Obywatelskiego (BDO) celem sprawdzenia pod względem formalnym, przez co rozumie się: wypełnienie wszystkich wymaganych pól formularza oferty, stwierdzenie kompletności wymaganych załączników, oraz sprawdzanie oferty pod kątem zaistnienia oczywistych omyłek.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej - BDO wzywa klub do usunięcia braków formalnych i oczywistych omyłek, w ciągu dwóch dni roboczych od dnia wysłania maila, a w przypadku braku możliwości powiadomienia klubu drogą elektroniczną - od dnia przekazania informacji telefonicznej.

Jeżeli klub nie usunie braków formalnych i oczywistych omyłek w ww. terminie, oferta pozostaje bez rozpatrzenia. Następnie oferty kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej. Komisja ocenia merytorycznie oferty i rekomenduje je Prezydentowi lub upoważnionemu Zastępcy Prezydenta który dokonuje wyboru ofert w formie Oświadczenia Woli.

1. **Kryteria wyboru ofert.**

Przy wyborze ofert oceniane będą:

* 1. możliwość realizacji zadania publicznego przez Kluby;
	2. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
	3. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Kluby będą realizować zadanie publiczne;
	4. udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
	5. udział wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna członków;
	6. dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

**a także kierować się będzie kryteriami właściwymi dla niniejszego konkursu:**

1. merytoryczną wartością oferty w tym realizacja celu publicznego wskazanego w § 1 ust. 2 Uchwały
Nr XXX/876/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 maja 2013 roku w sprawie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miasto Szczecin;
2. promocją Gminy Miasto Szczecin;
3. wynikiem sportowym osiągniętym przez drużynę seniorów;
4. popularnością dyscypliny dla M. Szczecin.

Preferowane będą oferty, których realizacja będzie zakładała rozegranie przynajmniej 3 meczów ligowych w hali widowiskowo-sportowej Netto Arena. Koszty muszą być ujęte w kosztorysie realizacji zadania.

1. **Termin dokonania wyboru ofert.**

Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki konkursu publikowane są:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej;
2. w siedzibie Gminy Miasto Szczecin w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
3. na stronie internetowej Gminy Miasto Szczecin.
4. **Warunki unieważnienia konkursu.**

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

**12. Zrealizowane przez Gminę Miasto Szczecin w roku i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym.**

2018 rok II półrocze 2 465 000 zł

2018 rok I półrocze 3 120 000 zł

2017 rok III edycja 1 920 000 zł

2017 rok II edycja 700 000 zł

2017 rok I półrocze 2 580 000 zł

2016 rok II półrocze 2 330 000 zł

2016 rok I półrocze 2 770 000 zł

2015 rok 4 000 000 zł

**13. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1;
* inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin – dane kontaktowe: Inspektor Danych Osobowych, Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 91 424 57 02, e-mail: iod@um.szczecin.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e RODO w celu związanym z postępowaniem – zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji prowadzącej działalność pożytku publicznego prowadzonym w trybie niniejszego otwartego konkursu ofert;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu  art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) o dostępie do informacji publicznej;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z § 7 ust. 2 załącznika nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, związanym z udziałem w postępowaniu - zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji prowadzącej działalność pożytku publicznego prowadzonym w trybie niniejszego otwartego konkursu ofert;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO na zasadach określonych w przepisach RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu :
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO;

**14. Informacje dodatkowe.**

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Biuro Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, pokój 335 L, telefon 91 424 51 05, [www.szczecin.pl/bdo](http://www.szczecin.pl/bdo) , e-mail: bdo@um.szczecin.pl.

Wszelkich informacji o konkursie udzielają osoby uprawnione z ramienia Gminy Miasto Szczecin do kontaktów:

1. Michał Jarmułowicz (Wydział Sportu), tel. (91) 4245648, e-mail: mjarmul@um.szczecin.pl;
2. Ilona Krupecka (Biuro Dialogu Obywatelskiego), tel. (91) 4245107, e-mail: ikrupec@um.szczecin.pl.